



Dos & Don'ts

แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts

เทศบาลตำบลสนามชัยเขต

อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา

เพื่อให้พนักงานเทศบาล(สามัญและครู) ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตำบลสนามชัยเขตมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำ(Dos)และไม่ควรทำ(Don't) ตามจริยธรรมหลัก ดังนี้

๑.ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



ควรทำ (Dos)

- ๑.ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่าง ๆ และข้อมูลที่เป็นจำเป็นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย
- ๔.การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย

ไม่ควรทำ (Don't)



- ๑.แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ๓.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ส่วนน้อยด้วย

๒. ชื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี



ควรทำ (Dos)

๑. ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี
๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ
๓. เสียสละและอุทิศตนในการทำงานส่วนน้อยด้วย

ไม่ควรทำ (Don't)



๑. ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อหน่วยงาน หรือต่อประชาชน
๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใสส่วนน้อยด้วย

๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง



ควรทำ (Dos)

๑. ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอน หลักปฏิบัติของศาสนา และกฎ ระเบียบของราชการและปฏิบัติตนให้เหมาะสมในฐานะเป็นข้าราชการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี

ไม่ควรทำ (Don't)



๑. ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงกฎระเบียบ หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๓. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ



ควรทำ (Dos)

๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชน และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก
๒. ละเว้นการเรียก รับ หรือ ดำเนินการใด ๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่ควรทำ (Don't)



๑. ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน
๒. ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม
๓. ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่
๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับ หรือยอมจะรับผลประโยชน์อื่นใด
๕. ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
๖. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

**๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**



ควรทำ (Dos)

๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้
งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
๒. รักษาและพัฒนามาตรฐานการ
ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ
ทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ไม่ควรทำ (Don't)



๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ
กระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบ
ไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จ
ของงาน
๒. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ
พบ เห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม
ความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตาม
ความพึงพอใจส่วนตัว

**๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม
ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ
โดยการใช้ ความรู้ ลึก หรือ
ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของ
ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา
เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของ
บุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม**



ควรทำ (Dos)

๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็น
ธรรม
๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวก
แก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี
สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่
ประชาชนผู้มาขอรับบริการ
๓. ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่
ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ
ในฐานะประชาชนชาวไทย
๔. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และ
ทักท้วงเมื่อพบว่าการกระทำที่ไม่ตรง
ตามระเบียบ กฎหมาย

ไม่ควรทำ (Don't)



๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว
ทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ
๒. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดย
ไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบใน
ฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็น
กลางทางการเมือง
๓. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือก
ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละ
ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกร
เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
๔. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการ
อันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลง
สงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต
๕. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ
เห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้น
หรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ
หรือกฎหมาย

**๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและ
รักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความ
เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง
ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนิน
ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง**



ควรทำ (Dos)

๑. ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติ
หน้าที่ตามประมวลจริยธรรม
๒. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความ
เสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่
ส่วนราชการ
๓. ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษา
ชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ

ไม่ควรทำ (Don't)



๑. ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติ
หน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวล
จริยธรรม