



# รายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ น

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
.....  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมฯ  
วาระที่ ๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๐  
สิงหาคม ๒๕๖๖  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม (ถ้ามี)  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ  
วาระที่ ๔.๑ ยุติติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่  
วาระที่ ๕.๑ เรื่อง ยุติติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ สำนักปลัดเทศบาล (งานการศึกษา)  
.....  
วาระที่ ๕.๒ เรื่อง ยุติติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘  
.....  
วาระที่ ๕.๓ เรื่อง ยุติติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
จำนวน ๒ รายการ  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)  
.....

การประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

-----

**ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๓ ท่าน**

๑. ลีบอก เยี่ยม	วีรุพราช	ประธานสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	เยี่ยม	วีรุพราช
๒. นายประดิษฐ์	เกตุสุวรรณ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	ประดิษฐ์	เกตุสุวรรณ
๓. นายวิทยา	นกแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	วิทยา	นกแก้ว
๔. นายชัยวัฒน์	เสียงล้ำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	ชัยวัฒน์	เสียงล้ำ
๕. นายสมจริง	นนทวิชิต	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	สมจริง	นนทวิชิต
๖. นางสาวบุญมี	แก้วคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	บุญมี	แก้วคำ
๗. นายสุทัศน์	เข้มทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	สุทัศน์	เข้มทอง
๘. นายชาติรี	ลีเส็ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	ชาติรี	ลีเส็ง
๙. นายไพโรจน์	ทิตพรม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	ไพโรจน์	ทิตพรม
๑๐. นายรัฐฉกรรณ	อินเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	รัฐฉกรรณ	อินเจริญ
๑๑. นายขวัญชัย	นพเทา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	ขวัญชัย	นพเทา
๑๒. นายประมวล	แก้วคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต	ประมวล	แก้วคำ
๑๓. นายมานะ	ขึ้นบาน	รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลฯ	มานะ	ขึ้นบาน

**ผู้ขาดประชุม จำนวน - ท่าน**  
- ไม่มี -

**ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๒ ท่าน**

๑. นายเขียน	แสงสว่าง	นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต	เขียน	แสงสว่าง
๒. นายใหญ่	คำชะ	รองนายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต	ใหญ่	คำชะ
๓. นายเปี่ยมศักดิ์	ทิตพรม	รองนายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต	เปี่ยมศักดิ์	ทิตพรม
๔. นายทวี	นพเกตุ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต	ทวี	นพเกตุ
๕. นางจินดา	ประภาศิริสุลี	เลขานายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต	จินดา	ประภาศิริสุลี
๖. นายกฤษดา	ศิลปะเสริฐ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กฤษดา	ศิลปะเสริฐ
๗. นางวีระนุช	ทัพนมกล	ผู้อำนวยการกองคลัง	วีระนุช	ทัพนมกล
๘. นางภัสนันท์	กองทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รก.หน.สำนักปลัด	ภัสนันท์	กองทรัพย์
๙. นางเกษณี	แก้วศรี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เกษณี	แก้วศรี
๑๐. นายยอดชาย	กลีนสุคนธ์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ยอดชาย	กลีนสุคนธ์
๑๑. นางสาวกฤติญา	อิสระ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กฤติญา	อิสระ
๑๒. นายแสงอรุณ	งามวงษ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	แสงอรุณ	งามวงษ์
๑๓. นายวิษณุพงศ์	บุรีมาศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	วิษณุพงศ์	บุรีมาศ
๑๔. นางสาวจิรานันต์	ศรีเรือง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	จิรานันต์	ศรีเรือง

๑๕. นายสมเชษฐ เวชสุขสวัสดิ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สมเชษฐ เวชสุขสวัสดิ์
๑๖. นางสาวเบญจมาศ บุญทา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เบญจมาศ บุญทา
๑๗. นางสาวชิตชญา กองทัพ	พนักงานจ้างฯ	ชิตชญา กองทัพ
๑๘. นางสาวศร เป้นจวน	พนักงานจ้างฯ	ศร เป้นจวน
๑๙. นางสาวสุนิสา เป้นจวน	พนักงานจ้างฯ	สุนิสา เป้นจวน
๒๐. นายศุภฤกษ์ สืบทิม	จ้างเหมาปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายฯ	ศุภฤกษ์ สืบทิม
๒๑. นายปณิธาน ทัพมงคล	จ้างเหมาปฏิบัติงานเทคนิคประจำห้องฯ	ปณิธาน ทัพมงคล
๒๒. นางสาวชนากานต์ แซ่ซิ้ม	จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่บันทึกข้อมูลฯ	ชนากานต์ แซ่ซิ้ม

### ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม ๑ ท่าน

### เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต โดยประธานฯ นัดหมายเวลา ๑๐.๐๐ น. เลขานุการสภาเทศบาลได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาผู้มาประชุมตามที่ได้ลงชื่อเข้าประชุมไว้ จำนวน ๑๓ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมประชุมฯ ที่ได้ลงชื่อไว้จำนวน ๒๒ ท่าน ประธานสภาเทศบาลจึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหารสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมฯ เข้าห้องประชุมและเข้านั่งตามที่ได้จัดไว้

นายมานะ ชื่นบาน รองปลัดเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เรียนเชิญ สิบเอกเยี่ยม วิรุฬราช ประธานสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ฯ และกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

### สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช

ประธานสภาฯ

เรียนสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้มีเกียรติ

ทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และลำดับต่อไปขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมครับ

### ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช

- ไม่มี -

ประธานสภาฯ

### ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช

ประธานสภาฯ

สำหรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ เพื่อพิจารณาล่วงหน้าแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม แจ้งผลการตรวจรายงานการประชุมด้วยครับ

**นายไพโรจน์ ทิตพรหม** เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้มีเกียรติทุกท่าน  
 สมาชิกสภาฯ/ประธาน กกก.ฯ ผมนายไพโรจน์ ทิตพรหม ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมพร้อมคณะกรรมการ  
 ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
 ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ประชุมไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖  
 มีความเห็นพ้องกันว่า รายงานการประชุมดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)  
 ข้อ ๓๓ วรรคหนึ่ง พร้อมนี้ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมให้สมาชิกสภาฯ ได้ตรวจดูอีก  
 ครั้งครับ

**สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช** มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความใดในรายงาน  
 ประธานสภาฯ การประชุมหรือไม่ ขอเชิญครับ

**นายวิทยา นกแก้ว** เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้มีเกียรติ  
 สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ทุกท่าน ผมนายวิทยา นกแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เขต ๑  
 ขอแก้ไขรายงานการประชุมหน้าที ๓ แถวที่ ๒๖ ผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ ๕.นายสงัดชัย  
 นิรันดร์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เปลี่ยนเป็น ๕.นางจินดา ประภาศิริสุลี  
 เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต

**สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช** ขอให้ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมด้วยครับ  
 ประธานสภาฯ

**สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช** มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความใดในรายงานการประชุม  
 ประธานสภาฯ อีกหรือไม่เชิญครับ  
 หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงาน  
 การประชุมครั้งดังกล่าวแล้ว ผมขอมติที่ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด  
 เห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ  
 สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖  
 โปรดยกมือครับ

<b>นายมานะ ชื่นบาน</b> เลขานุการสภาฯ	สมาชิกสภาเทศบาล	รับรอง	จำนวน	๑๑	เสียง
		ไม่รับรอง	จำนวน	๐	เสียง
		งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ  
 สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖  
 เป็นเอกฉันท์

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง กระชู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

วาระที่ ๔.๑ ญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาฯ

ในวาระนี้เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวาระนี้เป็นเรื่องของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ สภาเทศบาลตำบล สนามชัยเขตได้ลงมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้วนั้น และก่อนที่จะเชิญคณะกรรมการ แปรญัตติเสนอรายงานการประชุมให้สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตทราบ ผมขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมรับทราบก่อนครับ

นายมานะ ชื่นบาน  
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการทุกท่าน ผมนายมานะ ชื่นบาน เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ซึ่งในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สภา เทศบาลตำบลสนามชัยเขตได้รับหลักการไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และ คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยประกอบด้วย ๑.นายประดิษฐ์ เกตุสุวรรณ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ๒.นายชัยวัฒน์ เสี่ยงล้ำ คณะกรรมการแปรญัตติ และ ๓.นายณัฐฉกรรณ อินเจริญ เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและลงมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณี ต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับเฉพาะ ข้อที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไข ในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุผลอันสมควร

ในการพิจารณาคราวนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ข้อ ๕๓ ผู้ตราข้อบัญญัติใดซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติไม่รับหลักการตามความในข้อ ๔๗ หรือลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติตามความในข้อ ๕๓ ให้ถือว่าร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไปเว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ห้ามเสนอผู้ตราข้อบัญญัติที่มีหลักการอย่างเดียวกันกับร่างข้อบัญญัติที่ตกไปตามวรรคหนึ่งในสมัยประชุมนั้นอีก เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นจะอนุญาตเมื่อเหตุการ์ณได้เปลี่ยนแปลงไป

ความในวรรคหนึ่งและวรรคสองให้ใช้แก่ผู้ตราเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่นด้วยโดยอนุโลม

**สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช**  
ประธานสภาฯ

และลำดับถัดไปจะเข้าสู่วาระการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติรายงานผลการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ขอเชิญครับ

**นายรัฐกรณ์ อินเจริญ**  
สมาชิกสภาฯ เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้มีเกียรติทุกท่าน ผมนายรัฐกรณ์ อินเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เขต ๑ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอรายงานผลการพิจารณาแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ดังนี้

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ทำหน้าที่พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสนามชัยเขต และรับคำแปรญัตติ ประกอบด้วย

๑. นายประดิษฐ์ เกตุสุวรรณ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
๒. นายชัยวัฒน์ เสี่ยงล้ำ กรรมการแปรญัตติฯ
๓. รัฐกรณ์ อินเจริญ กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

และตามที่สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และประธานสภาเทศบาลได้ส่งร่างเทศบัญญัติให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติพิจารณาโดยกำหนดระยะเวลาแปรญัตติเป็นเวลา ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. นั้น

ในระหว่างเวลาที่กำหนดให้ยื่นแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ไม่มีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาเทศบาลผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติแต่ประการใด คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จึงได้ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยละเอียด และได้เชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เกี่ยวข้อง ปรากฏผลการพิจารณามีดังนี้

๑. รูปแบบ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้คงไว้ตามรูปแบบเดิมทุกประการโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใด ๆ

๒. คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้จัดทำไว้ถูกต้องและเหมาะสมแล้ว จึงให้คงไว้ตามร่างเดิม

๓. บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ได้จัดทำไว้ถูกต้องและเหมาะสมแล้วจึงให้คงไว้ตามร่างเดิม

๔. งบประมาณการรายรับ ได้ปฏิบัติตามระเบียบถูกต้องและเหมาะสมแล้ว จึงให้คงไว้ตามร่างเดิมทุกประการ โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใด ๆ

๕. การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๖๒,๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๖๒,๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

#### ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๘,๔๖๗,๖๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๒,๓๗๕,๐๐๐.๐๐	บาท

#### ด้านบริการชุมชนและสังคม

-แผนงานการศึกษา	จำนวน	๑๗,๖๕๙,๐๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๓,๖๔๖,๘๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	๒,๔๑๖,๐๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	๖๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท

#### ด้านการเศรษฐกิจ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๗,๒๑๘,๐๐๐.๐๐	บาท
-แผนงานการเกษตร	จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท

#### ด้านการดำเนินงานอื่น

- แผนงานงบกลาง	จำนวน	๙,๔๙๗,๖๐๐.๐๐	บาท
----------------	-------	--------------	-----

รวมทั้ง ๔ ด้าน ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

/ข้อ ๕ งบประมาณ...



ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากเงินรายได้เป็นจำนวนเงิน  
รวมทั้งสิ้น ๐.๐๐ บาท ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน  
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ  
เบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีการ  
แปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขตมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไป  
ตามเทศบัญญัตินี้ ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข โดยให้คงไว้ตามร่างเดิม

ดังนั้น คณะกรรมการแปรญัตติทั้ง ๓ ท่าน จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เสนอร่างเทศ  
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามร่างเดิมต่อประธานสภา  
เทศบาลตำบลสนามชัยเขต โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใดๆ และให้คงไว้ตามร่างเดิม  
ทุกประการ เพื่อนำเสนอสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบในวาระ  
๒ และวาระ ๓ ตามระเบียบต่อไป

**สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช**  
ประธานสภาฯ

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้รายงานผลการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตทราบแล้ว  
ผลปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมาเสนอขอแปรญัตติ และคณะกรรมการได้  
ร่วมกันตรวจร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วไม่มี  
การแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด จึงได้ส่งเทศบัญญัติตามร่างเดิมให้กับประธานสภาเทศบาล  
เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ และ  
ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
ต่อที่ประชุมได้รับทราบในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ วาระที่ ๒ ขอเชิญครับ

**นายมานะ ชื่นบาน**  
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๓ ข้อ ๕๑ กำหนดว่า “ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ  
วาระที่สองให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติ  
แก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

**สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช**  
ประธานสภาฯ

ดังนั้นในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ ไม่มีการเสนอขอแปรญัตติ จึงขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลสนามชัยเขตว่า ควรให้คงร่างเดิมตามมติของคณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่  
โปรดยกมือครับ

**นายมานะ ชื่นบาน**  
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาล	เห็นชอบให้คงร่างเดิม	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

**ที่ประชุม**

ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๒ สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตมีมติเห็นชอบให้คงตามร่างเดิม  
เป็นเอกฉันท์

/ สิบเอก เยี่ยม.....

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ เสร็จสิ้นแล้ว และต่อไปในการพิจารณา วาระที่ ๓ ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นายมานะ ชื่นบาน  
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๓ ข้อ ๕๒ กำหนดว่า “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุผลอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาฯ

ดังนั้นผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลว่า มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

นายมานะ ชื่นบาน  
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตมีมติเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และคงตามร่างเดิมที่นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขตเสนอ และจะนำสู่การเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทราเพื่อพิจารณาอนุมัตินำออกบังคับใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

วาระที่ ๕.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ของสำนักปลัดเทศบาล (งานการศึกษา)

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาเทศบาล  
นายเขียน แสงสว่าง  
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขตเสนอญัตติฯ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลครับ

เรียน ประธานสภาเทศบาล และท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผม นายเขียน แสงสว่าง นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขตขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ กล่าวว่า การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

และเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

/บัญชีแก้ไข...

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสนามชัยเขต อำเภอสยามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้นักเรียน อนุบาล (โรงเรียน เทศบาลวัด บางมะเฟือง)	ฉบับแรก	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นักเรียน อนุบาล (โรงเรียนเทศบาลวัดบาง มะเฟือง) จำนวน ๑๔๐ ตัว ราคาตัวละ ๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ X ๒๙ X ๕๕ เซนติเมตร (กว้าง X ลึก X สูง) -พนักพิงเป็นไม้อัดยาง -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคา ท้องตลาด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นักเรียน อนุบาล (โรงเรียนเทศบาลวัดบาง มะเฟือง) จำนวน ๑๔๐ ตัว ราคา ตัวละ ๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ X ๒๖ X ๕๒ เซนติเมตร (กว้าง X ลึก X สูง) -พนักพิงเป็นไม้อัดยาง -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๗

/แผนงาน...

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะนักเรียน อนุบาล (โรงเรียน เทศบาลวัด บางมะเฟือง)	ฉบับ แรก	๑๒๒,๕๐๐.๐๐	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะนักเรียน อนุบาล (โรงเรียนเทศบาลวัดบางมะเฟือง) จำนวน ๓๕ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๙ X ๔๙ X ๗๙ เซนติเมตร (กว้าง X ยาว X สูง)</li> <li>-หน้าโต๊ะเป็นไม้อัดยาง</li> <li>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคา ท้องตลาด -เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๔ ลำดับที่ ๖</li> </ul>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะนักเรียน อนุบาล (โรงเรียนเทศบาล วัดบางมะเฟือง) จำนวน ๓๕ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ X ๕๓ X ๕๘ เซนติเมตร (กว้าง X ยาว X สูง)</li> <li>-หน้าโต๊ะเป็นไม้อัดยาง</li> <li>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งตามราคา ท้องตลาด</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๑๔๔ ลำดับที่ ๖</li> </ul>

/จึงเสนอญัตติ...

จึงเสนอญัตติมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขตได้เสนอญัตติขออนุมัติแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

หากไม่มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบล  
สนามชัยเขตว่า สมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควรอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ

นายมานะ ชื่นบาน  
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

เห็นชอบอนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	๐	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตมีมติเอกฉันท์ เห็นชอบอนุมัติให้แก้ไข  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ (แผนงานการศึกษา) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้  
นักเรียนอนุบาล(โรงเรียนเทศบาลวัดบางมะเฟือง) และรายการโต๊ะนักเรียน  
อนุบาล(โรงเรียนเทศบาลวัดบางมะเฟือง)

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาฯ

วาระที่ ๕.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘

ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขตเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาล  
ขอเชิญครับ

นายเชียน แสงสว่าง  
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาล และท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน  
ผมขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

ตามที่เทศบาลตำบลสนามชัยเขตได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ในการนี้เทศบาลตำบล  
สนามชัยเขตมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กล่าวว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้ง  
จ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา จึงเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘ ดังประกอบด้วย  
รายละเอียดต่อไปนี้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสนามชัยเขต อำเภอสยามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ ๑๘

รายการที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมทัศนศึกษาดู งานผู้นำชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๗๖,๐๐๐.๐๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)		๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๔,๐๐๐.๐๐

### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

#### โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ /๑๐๐ /๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๖๒ ลำดับที่ ๒๒

รายการที่ ๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) กองคลัง งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมทัศนศึกษา ดูงานผู้นำชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๒,๐๐๐.๐๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) (กองคลัง)		๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๔,๐๐๐.๐๐



### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (กองคลัง)  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ /๑๐๐ /๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๖๔ ลำดับที่ ๒๔

รายการที่ ๓ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

## โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมทัศนศึกษา ดูงานผู้นำชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๘,๐๐๐.๐๐

## โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑* (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)		๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๔,๐๐๐.๐๐

### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ /๑๐๐ /๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๖๓ ลำดับที่ ๒๓

รายการที่ ๔ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งานพัฒนาชุมชน งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

### โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมทัศน ศึกษาดูงานผู้นำ ชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๔,๐๐๐.๐๐

### โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑ * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (งานพัฒนาชุมชน)		๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๔,๐๐๐.๐๐

### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งานพัฒนาชุมชน  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ /๑๐๐ /๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๖๕ ลำดับที่ ๒๕

รายการที่ ๕ ตู๋หลักเก็บเอกสารแบบ ๔๐ ช่อง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

### โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์งาน ของเทศบาล	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๖,๐๐๐.๐๐

### โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู๋หลักเก็บเอกสาร แบบ ๔๐ ช่อง (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)		๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๔,๐๐๐.๐๐

**เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๔๐ ช่อง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
จำนวน ๒ ใบ ราคาใบละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีล้อเลื่อนสะดวกในการโยกย้าย

-มีจำนวน ๔ ชั้น แบ่งเป็นชั้นละ ๑๐ ช่อง รวมทั้งสิ้น ๔๐ ช่อง

-ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๕ x ๒๗ x ๑๗๐ เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๗๖ ลำดับที่ ๓๖

รายการที่ ๖ โຕะทำงานหลัก ๔ ฟุต งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ ๖,๕๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์งาน ของเทศบาล	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐ (-)	๙,๕๐๐.๐๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โຕะทำงานหลัก ๔ ฟุต (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)		๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐ (+)	๖,๕๐๐.๐๐



เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๖,๕๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๔ x ๗๒ เซนติเมตร (ยาว x ลึก x สูง)

-มีลิ้นชักด้านขวา

-พร้อมกระจกปูโต๊ะ

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๗๗ ลำดับที่ ๓๗

รายการที่ ๗ แก้อื้อสำนักงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ ๒,๕๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์งาน ของเทศบาล	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐ (-)	๗,๐๐๐.๐๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แก้อื้อสำนักงาน (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)		๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐ (+)	๒,๕๐๐.๐๐

เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ x ๖๐ x ๘๗ เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)

-มีไซ้ค ปรับสูง-ต่ำได้

-ขาเหล็กมีล้อเลื่อน

-เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำ

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๗๘ ลำดับที่ ๓๘

รายการที่ ๘ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค้น (กองช่าง) งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๑๕,๒๗๖.๗๐	๘๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๖๕,๒๗๖.๗๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ กว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค้น (กองช่าง)		๐.๐๐	๘๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๘๕๐,๐๐๐.๐๐

### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิลแค็บ (กองช่าง) จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

#### โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต
- เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ
  - เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๗๙ ลำดับที่ ๓๙
  - สามารถกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

รายการที่ ๙ รถโดยสารมินิบัส (Mini Bus) เป็นรถโดยสารอลูมิเนียม ผลิตจากการปั๊มขึ้นรูปและฉีดยูรีเทนขึ้นรูปโดยแม่พิมพ์ ขนาดประมาณ ๗ เมตร (สำนักปลัดเทศบาล งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๕,๒๗๖.๗๐	๔๖๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕,๒๗๖.๗๐
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		๗๘,๐๐๐.๐๐	๗๗,๗๗๔.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๗,๗๗๔.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๓๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖,๐๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการอบรมทัศน ศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐

## โอนลด (ต่อ ๑)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการอบรมให้ ความรู้เพิ่ม ศักยภาพการ ปฏิบัติงานของ ผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการอบรม ให้ความรู้เพิ่ม ศักยภาพการ ปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๒,๑๗๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๒,๑๗๐.๐๐

## โอนลด (ต่อ ๒)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๓๓,๑๘๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๓๓,๑๘๐.๐๐
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๑,๗๑๕.๙๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๖๑,๗๑๕.๙๒
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๕,๐๐๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕,๓๓๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕,๓๓๐.๐๐
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๗,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๐๗,๐๐๐.๐๐



โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถโดยสารมินิบัส (Mini Bus) เป็นรถ โดยสารอลูมิเนียม ผลิตจากการปั๊มขึ้นรูป และฉีดยื่นรูปโดยแม่พิมพ์ ขนาดประมาณ ๗ เมตร		๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐ (+)	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโดยสารมินิบัส (Mini Bus) เป็นรถโดยสารออลูมิเนียม ผลิตจากการปั๊มขึ้นรูปและฉีดขึ้นรูปโดยแม่พิมพ์ ขนาดประมาณ ๗ เมตร (สำนักปลัดเทศบาล งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

#### คุณสมบัตินวัตกรรม

รถโดยสารมินิบัส (Mini Bus) เป็นรถโดยสารที่ได้รับการดัดแปลงจากเครื่องยนต์ (Engine) และแชสซี (Chassis) ของรถในบริเวณส่วนโครงสร้างตัวถังรถโดยสาร ทั้งคัน (Body Work) มาทำการประกอบเป็นรถโดยสารมาตรฐาน ๒ ประเภทรถปรับอากาศตามมาตรฐาน ๒ (จ) ของกรมการขนส่งทางบก (ตามกฎหมายกระทรวงคมนาคม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ มีขอบเขตการออกแบบอยู่ที่ความแข็งแรงของโครงสร้างในกรณีรับแรง ด้วยการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ช่วยในการคำนวณทางวิศวกรรม (Computer Aided Engineering : CAE) โดยใช้การคำนวณทางวิศวกรรมทางด้านระเบียบวิธีไฟไนต์เอลิเมนต์ (Finite Element Method) เพื่อการออกแบบยานยนต์สมัยใหม่ (Modern Vehicle) สำหรับการพัฒนาและผลิตโครงสร้างรถโดยสารน้ำหนักเบา ที่มีการออกแบบและทดสอบความแข็งแรงของโครงสร้างห้องโดยสาร

อ้างอิงตามมาตรฐานสากล

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

๑. เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่เกิน ๒๐ ที่นั่ง (ไม่รวมคนขับ)
  ๒. ที่นั่งโดยสารหนัง เป็นวัสดุผสม วัสดุพื้นฐานทำจาก Poly Vinyl Chloride คุณภาพดีชนิดไม่ลามไฟ ส่วนที่นั่ง จุดยึดที่นั้งและเข็มขัดนิรภัยเป็นแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมขนส่งทางบก จำนวน ๒๑ ที่นั่ง (รวมคนขับ)
  ๓. มีประตูด้านซ้าย ๑ ประตู มีประตูขึ้นลงผู้โดยสารอัตโนมัติด้านซ้าย หลังล้อหน้าอีก ๑ ประตู
  ๔. โครงสร้างตัวถังภายนอกและอุปกรณ์กันโคลง ทำจากอลูมิเนียม (aluminum) ซึ่งเป็นวัสดุสมัยใหม่ มีความแข็งแรง ทนทาน น้ำหนักเบา เมื่อเทียบกับแผ่นเหล็กผลิตด้วยแม่พิมพ์แบบปั๊มขึ้นรูป (Stamping) และฉีดขึ้นรูป (Extrusion)
  ๕. ระบบเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซลวางด้านหน้า ไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐ ซีซี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ช่วงล่างไม่น้อยกว่า ๒ เพลา ๔ ล้อ ยาง ๖ เส้น ระบบส่งกำลังเกียร์อัตโนมัติ ๖ จังหวะ
- อ้างอิงมาตรฐานโรงงานผู้ผลิตเครื่องยนต์และโครงสร้างแชสซี (Chassis)
๖. โครงสร้างแชสซี (Chassis) เป็นแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมขนส่งทางบกให้ประกอบเป็นรถยนต์โดยสารได้

๗. มิติและขนาด คือ

- ๗.๑ ความยาวตัวรถ โดยประมาณ ๗ เมตร
- ๗.๒ ความกว้างตัวรถ โดยประมาณ ๒.๑๐ เมตร
- ๗.๓ ความสูงตัวรถ โดยประมาณ ๒.๘๐ เมตร
- ๗.๔ ความยาวช่วงล้อ โดยประมาณ ๓.๘๐ เมตร
- ๗.๕ ระยะฐานล้อหน้า โดยประมาณ ๑.๖๐ เมตร
- ๗.๖ ระยะฐานล้อหลัง โดยประมาณ ๑.๕๐ เมตร

๘. รถโดยสารออกแบบและทดสอบโครงสร้างเพื่อความปลอดภัย อ้างอิงตามมาตรฐานสากล UN ECE R๖๖ สามารถทรงตัวและเอียงได้ไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่ ๓๐ องศา และความแข็งแรงโครงสร้างแบบ Rollover Test ไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดของรถหรือโครงสร้างล้ำเข้ามาภายในพื้นที่ปลอดภัย

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีราคากลางกำหนดในบัญชีนวัตกรรมไทย ของกรมบัญชีกลาง สำนักงบประมาณ ตามคุณลักษณะที่จำเป็นและเหมาะสม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๘๐ ลำดับที่ ๔๐

-สามารถกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

รายการที่ ๑๐ เครื่องตัดหญ้า แบบล้อยักรยาน (สำนักปลัดเทศบาล งานการศึกษา) งบประมาณ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๒๗,๒๗๖.๗๐	๑๒,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๓๑๕,๒๗๖.๗๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อยักรยาน (งานการศึกษา)		๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๒,๐๐๐.๐๐

เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน (งานการศึกษา) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น
  - เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า
  - ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ ๒๖ นิ้ว
  - รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว
  - ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ ลิตร
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๘๒ ลำดับที่ ๔๑

รายการที่ ๑๑ โครงการจัดซื้อติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๑, ๔ และหมู่ที่ ๑๔ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสนามชัยเขต (เพิ่มจุด)  
(สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าเช่าที่ดินวัดบาง มะเฟือง	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๑,๕๒๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๕๒๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๐๐๐.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๓,๐๔๘.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๓,๐๔๘.๐๐
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์และจัด สิ่งแวดล้อม (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล สนามชัยเขต	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการจัดซื้อติดตั้ง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๑,๔ และหมู่ ที่ ๑๔ ในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลสนามชัยเขต (เพิ่มจุด)		๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๙๙,๐๐๐.๐๐

### เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

โครงการจัดซื้อติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๑, ๔ และหมู่ที่ ๑๔ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสนามชัยเขต (เพิ่มจุด) งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีรายการดังต่อไปนี้

๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่น ๆ จำนวน ๑๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท  
-โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ หน้าที่ ๓ ข้อที่ ๔
๒. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๓๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๑,๕๐๐.๐๐ บาท  
-โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๑ ข้อที่ ๑๓
๓. อุปกรณ์และค่าดำเนินการติดตั้ง ราคา ๑๐๕,๕๐๐.๐๐ บาท  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๔๒  
-สามารถกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง



รายการที่ ๑๒ โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวในพื้นที่เทศบาลตำบลสนามชัยเขต (เพิ่มจุด) (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๔,๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๓,๘๒๙.๗๖	๒๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓,๑๗๖,๑๗๐.๒๔
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการสนาม เด็กเล่น ปลอดภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๖,๖๔๑.๖๔	๑๓๓,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๖๖,๓๕๘.๓๖

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	โครงการติดตั้งหอ กระจายข่าวในพื้นที่ เทศบาลตำบลสนาม ชัยเขต (เพิ่มจุด)		๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๙๙,๐๐๐.๐๐

**เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณ**

โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสนามชัยเขต (เพิ่มจุด) (สำนักปลัดเทศบาล)

งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีรายการดังต่อไปนี้

๑. ชุดอุปกรณ์เครื่องรับสัญญาณเสียงลูกข่ายชนิดไอพี จำนวน ๑๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-สามารถต่ออุปกรณ์เสริมที่ใช้ในการเตือนภัย อาทิเช่น เครื่องรับสัญญาณเสียง, ลำโพง ขนาด ๕๐ วัตต์ จำนวน ๒ ชุด, กล้อง IP/network ในจุดติดตั้งเดียวกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน

-สามารถรับสัญญาณเสียงเพื่อเตือนภัยจากเครื่องควบคุม กล้อง จากสำนักงานได้โดยตรงในระยะไกล ติดตั้งได้ทั้งภายในและภายนอกได้

-ต่อลำโพงได้ ๕๐ วัตต์ ได้ตั้งแต่ ๑-๔ ตัว ตามความเหมาะสมของพื้นที่

-ตัวภาครับผลิตจากวัสดุ พับขึ้นรูปสวยงาม สามารถระบายความร้อน มีไฟ LED แสดงสถานการณ์ทำงานของเครื่องรับแต่ละตัว

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

๒. ลำโพงฮอร์น จำนวน ๔๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๖๕๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔๙,๖๕๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-กำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า ๓๕ วัตต์

-โครงสร้างทำด้วยวัสดุเบาและทนทาน

-ตัวอุปกรณ์ต้องสามารถทนแดดและฝนได้ดี

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

๓. ตู้เก็บอุปกรณ์ จำนวน ๗ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๒๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๒,๔๐๐.๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

-เป็นตู้เก็บอุปกรณ์มาตรฐาน

-ตัวตู้ทำจากเหล็ก สามารถถอดประกอบได้

-มีแกนยึดอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

-มีชุดจ่ายกระแสไฟฟ้าพร้อมเบรกเกอร์

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

๔. อุปกรณ์และค่าดำเนินการติดตั้ง ราคา ๒๗,๙๕๐.๐๐ บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๘๔ ลำดับที่ ๔๓

-สามารถกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมโดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

รายการที่ ๑๓ โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑ บ้านบางมะเฟือง (สำนักปลัดเทศบาล) งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๘๖,๗๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖,๗๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๑,๐๘๘.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๑,๐๘๘.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการเลือกตั้ง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิม พระเกียรติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐

## โอนลด (ต่อ ๑)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วันสำคัญของชาติ	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๘๖,๗๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖,๗๐๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๑,๐๘๘.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๑,๐๘๘.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการเลือกตั้ง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระ เกียรติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐

## โอนลด (ต่อ ๒)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ถนน เทศบาล	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ สวนสาธารณะ เฉลิมพระเกียรติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		๒๖,๖๘๐.๐๐	๒๔,๑๖๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๔,๑๖๐.๐๐

โอนเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑ บ้านบางมะเฟือง		๐.๐๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๕๐,๐๐๐.๐๐

เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณ

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑ บ้านบางมะเฟือง งบประมาณ ๔๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสานามชัยเขต ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑ บ้านบางมะเฟือง  
(จาก ถนนทางหลวงชนบท ๓๐๐๓ บริเวณบ้านนายอภิเดช เจริญสุข ถึง ถนนเทศบาล ๑๔ (บ้านล่าง) บริเวณที่ดินของนายธีรพร แก้วคำ)

/และเพื่อให้...

และเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อสภาพเทศบาลตำบลสนามชัยเขตพิจารณาอนุมัติต่อไป

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รวมจำนวน ๑๓ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่

หากไม่มีท่านใดอภิปรายเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลว่าสมาชิกท่านใดเห็นสมควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ

- |                          |    |       |
|--------------------------|----|-------|
| ๑. สมาชิกสภาฯ อนุมัติ    | ๑๑ | เสียง |
| ๒. สมาชิกสภาฯ ไม่อนุมัติ | ๐  | เสียง |
| ๓. สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘ จำนวน ๑๓ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

สืบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาเทศบาล

วาระที่ ๕.๓ เรื่องญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติฯ ต่อที่ประชุมครับ

นายเขียน แสงสว่าง  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ผม นายเขียน แสงสว่าง นายกเทศมนตรีตำบลสนามชัยเขต ขอเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปีปัจจุบัน หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ “ในกรณีมีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี”

ซึ่งตามที่สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขตได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง รวม ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๕๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ยังมีความจำเป็น

/ที่จะต้อง...



ที่จะต้องใช้จ่ายเงินตามรายการดังกล่าวต่อไปอีก จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๒ รายการ ดังนี้

**๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ ๔ ประตู
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต
- เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ

**๒. แผนงานการศึกษา** งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง โครงการจัดซื้อรถโดยสารมินิบัส (Mini Bus) เป็นรถโดยสารออลูมิเนียมผลิตจากการปั๊มขึ้นรูป และ ฉีดขึ้นรูปโดยแบบแม่พิมพ์ ขนาดประมาณ ๗ เมตร งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

#### **คุณสมบัตินวัตกรรม**

รถโดยสารมินิบัส (Mini Bus) เป็นรถโดยสารที่ได้รับการดัดแปลงจากเครื่องยนต์ (Engine) และแชสซี (Chassis) ของรถในบริเวณส่วนโครงสร้างตัวถังรถโดยสารทั้งคัน (Body Work) มาทำการประกอบเป็นรถโดยสารมาตรฐาน ๒ ประเภทรถปรับอากาศตามมาตรฐาน ๒ (จ) ของกรมการขนส่งทางบก (ตามกฎหมายกระทรวงคมนาคม ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒) มีขอบเขตการออกแบบอยู่ที่ความแข็งแรงของโครงสร้างในกรณีรับแรง ด้วยการใช้อุปกรณ์ช่วยในการคำนวณทางวิศวกรรม (Computer Aided Engineering : CAE) โดยใช้การคำนวณทางวิศวกรรมทางด้านระเบียบวิธีไฟไนต์เอลิเมนต์ (Finite Element Method) เพื่อการออกแบบยานยนต์สมัยใหม่ (Modern Vehicle) สำหรับการพัฒนาและผลิตโครงสร้างรถโดยสารน้ำหนักเบา ที่มีการออกแบบและทดสอบความแข็งแรงของโครงสร้างห้องโดยสาร อ้างอิงมาตรฐานสากล

### โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่เกิน ๒๐ ที่นั่ง (ไม่รวมคนขับ)
  ๒. ที่นั่งโดยสารหนัง และเข็มขัดนิรภัย เป็นแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมขนส่งทางบก
  ๓. มีประตูด้านคนขับ ๑ ประตู มีประตูขึ้นลงผู้โดยสารอัตโนมัติด้านซ้าย หลังล้อหน้าอีก ๑ ประตู
  ๔. โครงสร้างตัวถังภายนอกและอุปกรณ์กันโคลง ทำจากอลูมิเนียม (aluminum) ซึ่งเป็นวัสดุสมัยใหม่ มีความแข็งแรง ทนทาน น้ำหนักเบา เมื่อเทียบกับแผ่นเหล็ก ผลิตด้วยแม่พิมพ์แบบปั๊มขึ้นรูป (Stamping) และฉีดขึ้นรูป (Extrusion)
  ๕. ระบบเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซลวางด้านหน้า ไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐ ซีซี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ช่วงล่างไม่น้อยกว่า ๒ เพลา ๔ ล้อ ยาง ๖ เส้น ระบบส่งกำลังเกียร์อัตโนมัติ ๖ จังหวะ อ้างอิงมาตรฐานโรงงานผู้ผลิตเครื่องยนต์และโครงสร้างแชสซี (Chassis)
  ๖. โครงสร้างแชสซี (Chassis) เป็นแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมขนส่งทางบกให้ประกอบเป็นรถยนต์โดยสารได้
  ๗. มิติและขนาด คือ
    - ๗.๑ ความยาวตัวถัง โดยประมาณ ๗ เมตร
    - ๗.๒ ความกว้างตัวรถ โดยประมาณ ๒.๑๐ เมตร
    - ๗.๓ ความสูงตัวรถ โดยประมาณ ๒.๘๐ เมตร
    - ๗.๔ ความยาวช่วงล้อ โดยประมาณ ๓.๘๐ เมตร
    - ๗.๕ ระยะฐานล้อหน้า โดยประมาณ ๑.๖๐ เมตร
    - ๗.๖ ระยะฐานล้อหลัง โดยประมาณ ๑.๕๐ เมตร
  ๘. รถโดยสารออกแบบและทดสอบโครงสร้างเพื่อความปลอดภัย อ้างอิงตามมาตรฐานสากล UN ECE R๖๖ สามารถทรงตัว และเอียงได้ไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่ ๓๐ องศา และความแข็งแรง โครงสร้างแบบ Rollover Test ไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดของรถหรือโครงสร้างล้ำเข้ามาภายในพื้นที่ปลอดภัย
- จึงเสนอผู้ตัดสิน เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลสนมชัยเขต กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

สิบเอก เยี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีได้เสนอผู้ตัดสินขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๕๐,๐๐๐.-บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

/มีสมาชิก...

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่

หากไม่มีท่านใดอภิปรายเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าสมาชิกท่านใดเห็นสมควรอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผู้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

- |                          |    |       |
|--------------------------|----|-------|
| ๑. สมาชิกสภาฯ อนุมัติ    | ๑๑ | เสียง |
| ๒. สมาชิกสภาฯ ไม่อนุมัติ | ๐  | เสียง |
| ๓. สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

มติที่ประชุม

อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผู้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๕๐,๐๐๐.-บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สืบเอก เขี่ยม วิรุฬราช  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใด ต้องการปรึกษาหารือเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอคำปรึกษาหารือเรื่องเกี่ยวกับงานแล้ว สำหรับการประชุมในวันนี้ผมได้พิจารณาเป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ครบแล้ว ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ตลอดจนเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมการประชุมในวันนี้ ผมขอปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ณ บัดนี้

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวเบญจมาศ บุญทา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

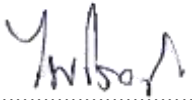
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

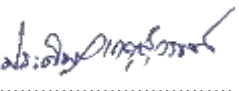
(นายมานะ ชื่นบาน)

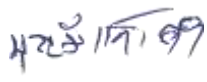
รองปลัดเทศบาลฯ /เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล**

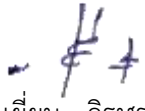
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าข้อความถูกต้องตรงตามที่ได้ประชุม และถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ฯ

(ลงชื่อ).....  ประธานกรรมการ  
(นายไพโรจน์ ทิตพรหม)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เขต ๒

(ลงชื่อ).....  กรรมการ  
(นายประดิษฐ์ เกตุสุวรรณ)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เขต ๑

(ลงชื่อ).....  กรรมการ  
(นางสาวบุญมี แก้วคำ)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต เขต ๑

สภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้วในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ .

(ลงชื่อ) สิบเอก   
(เยี่ยม วิรุฬราช )  
ประธานสภาเทศบาลตำบลสนามชัยเขต